

ЗАГАЛЬНІ ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ РУКОПИСІВ

До опублікування у журналі «**Modeling the Development of the Economic Systems**» приймаються наукові праці, що ніколи не друкувалися раніше і не подані на розгляд в інші видання.

Рукопис статті не має містити заборонених до друку матеріалів, а також матеріалів, у достовірності яких виникає сумнів. Відповідальність за представлені відомості у рукописі статті несе автор. Редакція може не погоджуватись із представленим матеріалом. До тексту статті без узгодження з автором можуть бути внесені редакційні правки. Автори можуть бути ознайомлені з коректурою статті. Робота, що містить більше десяти помилок на сторінку, буде повернута на доопрацювання авторам. Робота, що не відповідає вищезазначеним вимогам, буде повернена секретарем редколегії.

Редакція приймає статті в електронному варіанті. До статті додати відомості про авторів.

Статті у журналі друкуються безкоштовно!

Параметри рукопису:

- мови написання рукопису статті – українська, англійська;
- кількість співавторів – **не більше трьох**;
- обсяг рукопису – не менше 4 сторінок, але не більше 12 сторінок, включаючи рисунки та таблиці; формат сторінки – А4 (210 ´ 297),
- орієнтація сторінки – “книжкова”; поля: зліва – 2,5 см, справа – 1,5 см, зверху – 2,5 см, знизу – 2,5 см;
- шрифт основного тексту документу: Times New Roman, 12 пт., інтервал між рядками – 1,25; слід врахувати, що окремі складові документу (анотація, ключові слова, назви розділів, підписи таблиць, рисунків та ін. мають інші параметри).
- рукопис повинен бути підготовлений за допомогою редактора Word for Windows® у вигляді єдиного файлу у форматі DOC або DOCX без макросів;
- рисунки, фотографії, графіки слід вставляти в текст статті як об’єкт, положення об’єкту – «в тексті»; для набору формул використовувати вбудований у Word редактор формул Microsoft Equation або MathType!. Фізичні величини повинні подаватися в одиницях системи СІ;
- таблиці не повинні розриватись (розміщуватись на декількох сторінках);
- **анотація до статті англійською мовою повинна бути розширена (1800 знаків з пробілами)**.
- **Літературні джерела**, що цитуються, повинні бути пронумеровані відповідно за порядком звертання до них у тексті. Посилання на джерело подається у квадратних дужках; бібліографічний опис літератури оформлюється згідно з ДСТУ 8302:2015. Кількість самоцитовань не повинна перевищувати 20%.

Матеріал статті має бути структурований. Назви і кількість розділів визначає автор, однак обов’язковими є розділи **Вступ (Introduction)**, розділ, що відображає опис дослідження та його результати (їх може бути декілька), і розділ **Висновки (Conclusions)**.

Відповідно до рішення ВАК України № 7-05/1 від 15.01.2003 р., **структура статті** має передбачати такі складові: “**постановка** проблеми у загальному вигляді та її зв’язок із важливими науковими чи практичними завданнями; **аналіз останніх досліджень** чи публікацій, в яких започатковано розв’язання даної проблеми і на які спирається автор, виділення невирішених раніше частин загальної проблеми, котрим присвячується означена стаття; **формулювання цілей** статті (постановка завдання); **виклад основного матеріалу** дослідження з повним обґрунтуванням отриманих наукових

результатів; **висновки** з даного дослідження і перспективи подальших розвідок у даному напрямку”.

Рукопис повинен структурно включати такі складові (див. приклади в додатку А – Фрагмент статті українською мовою та додатку Б - Фрагмент статті англійською мовою):

- 1) індекс УДК (у верхньому лівому кутку сторінки) (**кегель 12 пт**);
- 2) місце для DOI (присвоюється редакцією після публікації статті) (**кегель 10 пт**);
- 3) прізвища, ініціали всіх авторів (не більше, ніж 3 особи) (**кегель 11 пт, всі прописні**);
- 4) назву установи, де працюють автори (**кегель 9 пт**);
- 5) назва статті (до 10 слів) (**кегель 14 пт, всі прописні, напівжирний, інтервали до і після -12 пт.**);
- 6) анотацію: 150–300 слів виключно загальноприйнятої термінології (**кегель 9 пт, курсив, інтервал після 6 пт**);
- 7) ключові слова (5–8 слів) (**кегель 9 пт, курсив, інтервал після 6 пт.**);
- 8) інформацію за пунктами 3)-7) альтернативною мовою статті;
- 9) текст статті (**кегель 12 пт**);
- 10) перелік використаних джерел (**кегель 12 пт, інтервал після 6 пт.**)

Для спрощення створення статті рекомендується скористатись шаблоном **Template_MDES_1_col_2021.dotx**, який містить набір стилів для форматування окремих елементів статті. Опис стилів наведений у додатку 3.